

Додаток 1  
до наказу КПНЗ «ЦТКЕУМ  
«Мандрівник» КМР  
від 21.08.2020 № 80-од

*План  
основних заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності,  
цивільного захисту в КПНЗ «ЦТКЕУМ «Мандрівник» КМР  
на 2020-2021 н.р.*

<i>№ з/п</i>	<i>Назва заходів</i>	<i>Терміни виконання</i>	<i>Здійснюють виконання</i>	<i>Примітка</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Привести документи з організації охорони праці та безпеки життєдіяльності у відповідність до вимог	До 01.09.2020	ЗДНВР Горінова О.М., методист Дяченко Р.С., керівники гуртків	
2.	Забезпечити систематичну оцінку технічного стану обладнання та устаткування навчальних приміщень закладу	<i>Щоквартально</i>	Завгосп Кочерга С.І.	
3.	Перевірити наявність та стан протипожежних засобів задля забезпечення дотримання норм протипожежної безпеки у будівлі закладу	До 21.08.2020; 10.01.2021; 10.06.2021	Методист Дяченко Р.С., завгосп Кочерга С.І.	
4.	Провести перевірку на відповідність вимогам безпеки та оформити актами-дозволами роботи: - актових залів; -спортивного обладнання у спортивних залах, на спортивних майданчиках; -малих форм на дитячих ігрових майданчиках	Серпень, 2020	ЗДНВР Горінова О.М., методист Дяченко Р.С., завгосп Кочерга С.І.	
5.	Затвердити наказами посадових осіб, відповідальних за протипожежний стан, електробезпеку в усіх структурних підрозділах закладу	До 26.08.2020	Директор Кудлай В.В.	
6.	Розташувати у кожному приміщенні закладу табличку, з вказівкою прізвища відповідальної особи за протипожежну безпеку, номер телефону найближчої пожежної частини, інструкцію з пожежної безпеки (передбачити два варіанти дій: у денний та нічний час)	До 28. 08.2020	Завгосп Кочерга С.І.	
7.	Перевірити наявність вказівних знаків	До	Завгосп	

	безпеки у коридорах, вестибюлях, холах, на сходових клітках, дверях евакуаційних виходів тощо закладу	21. 08.2020	Кочерга С.І.
8.	Заборонити паління цигарок у приміщеннях і на території закладу, оформити наказом та розмістити на інформаційному стенді з ознайомленням всього особового складу закладу	Постійно до 26.08 2020	Директор Кудлай В.В.
9.	Поновити матеріали в інформаційно-довідкових куточках з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, цивільного захисту й розташувати їх у доцільних місцях закладу	Серпень, 2020	Завгосп Кочерга С.І., керівники гуртків
10.	Перевірити наявність затверджених планів евакуації, порядок оповіщення людей, що встановлює обов'язки та дії працівників закладу на випадок виникнення пожежі	До 28.08.2020	Завгосп Кочерга С.І., методист Дяченко Р.С.
11.	Розробити і здійснювати заходи щодо дотримання Правил пожежної безпеки, вимог електробезпеки, правил безпечного перебування людей у закладі під час проведення масових заходів	До 08.09.2020  постійно	Методист Дяченко Р.С.
12.	Перевірити стан шляхів евакуації (коридори, сходові клітки, тамбури, фойє, холи, вестибюлі, запасні виходи тощо) щодо позначення евакуаційного виходу. Оформити актами за встановленою формою. Не допускати захаращення та використання не за призначенням.	Постійно	Методист Дяченко Р.С., завгосп Кочерга С.І.
13.	Перевірити стан підвальних і цокольних поверхів. Не допускати розміщення та зберігання легкозаймистих горючих рідин й матеріалів, вибухопожежонебезпечних предметів тощо	До 28.08.2020  Постійно	Завгосп Кочерга С.І.
14.	Організувати роботу щодо проходження функціонального навчання з питань цивільного захисту і безпеки життєдіяльності на базі Криворізьких територіальних курсів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності (I категорії) слухачами відповідних категорій. Надати заявки на функціональне навчання до департаменту освіти і науки.	Протягом 2020/2021 н.р.  До 05.09.2020	Директор Кудлай В.В.

15.	Аналізувати стан травматизму, охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладі з розглядом питань на нарадах	Щоквартально	ЗДНВР Горінова О.М.
16.	Забезпечити надання звітних матеріалів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту відповідно до вимог чинного законодавства	Щоквартально, до 01 числа, що настає за звітнім періодом	ЗДНВР Горінова О.М., методист Дяченко Р.С.
17.	Проводити навчання працівників закладу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, електро- та пожежної безпеки	Протягом 2020/2021 н.р., відповідно до затвердженого графіку	ЗДНВР Горінова О.М., завгосп Кочерга С.І.
18.	Здійснювати технічне обстеження спортивних споруд, майданчиків, обладнання задля визначення надійності і стійкості конструкції згідно з вимогами безпеки, оформлювати актами за встановленою формою	Постійно, 1 раз на місяць	Завгосп Кочерга С.І., керівники гуртків
19.	Здійснювати практичні заняття щодо відпрацювання планів евакуації всього особового складу закладу з відміткою у встановленому журналі контролю	<i>1 раз на два тижні, постійно</i>	Методист Дяченко Р.С.
20.	Забезпечити проведення у закладі: - Днів цивільного захисту; - Тижнів безпеки дитини; - Тижнів знань з безпеки життєдіяльності; - Місячників безпеки життєдіяльності;	Протягом навчального року (згідно з графіком)	ЗДНВР Горінова О.М., методист Дяченко Р.С., керівники гуртків
21.	Здійснювати треступеневий адміністративно-громадський контроль у закладі за станом умов праці і безпеки на робочих місцях, виконання всіма працівниками вимог стандартів безпеки праці, правил, норм, інструкцій з охорони праці, з внесенням результатів контролю у журнал встановленого зразка	Постійно	Директор Кудлай В.В., ЗДНВР Горінова О.М., методист Дяченко Р.С., завгосп Кочерга С.І.
22.	Забезпечити умови для проходження профілактичних медичних оглядів дітьми та працівниками закладу	Постійно	Директор Кудлай В.В.
23.	Проводити серед гуртківців необхідні інструктажі та бесіди з охорони праці, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки, ПДР щодо запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» тощо	<i>Постійно</i>	Керівники гуртків